

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра бизнес-информатики



УТВЕРЖДАЮ
проректор

Машаров

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00	-	Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата		
Направление подготовки	44.03.04	-	Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки	Экономика и управление		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	Очная		

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Основы государственного управления**» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Профиль подготовки: Экономика и управление), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 8 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры бизнес-информатики,
канд. экон. наук, доцент



А.В. Меркулова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики.
Протокол от 26.03.2024 г. №8

Заведующий кафедрой



Т.О. Загорная

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета дополнительного и
профессионального образования
28. _03_.2024 г.



М.П. Загорный

Учебно-методическая комиссия факультета дополнительного и профессионального образования.

Протокол от _27_. _03_.2024 г. № _7_.

Председатель



В.А. Тарасенко

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р пед. наук, проф., зав. кафедрой ИКП
26. _03_.2024 г.



М.Г. Коляда

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: дисциплины программы бакалавриата: «Педагогическое мастерство преподавателя экономики и менеджмента», «Правоведение».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

используются при изучении дисциплин «Кризисный менеджмент», «Потенциал и развитие предприятия», прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям) (Профиль: Экономика и управление)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.5.2 Основы государственного управления
Часть образовательной программы	Дисциплины по выбору
Количество зачетных единиц / всего часов	2,5/ 90

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	2	17	-	17	53,8	90	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Сформировать базовые знания, умения и навыки, обеспечивающие овладение теоретическими основами, знаниями в области государственного управления.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1 Предмет науки о государственном управлении и его значение для развития общества	Определение теоретических основ государственного управления. Власть и управление, политика и администрирование. Роль теории государственного управления в становлении управленческих наук. Основы общей теории государственного управления, ее структура, специфика и роль в системе знаний. Предмет общей теории государственного управления. Основные законы, закономерности и принципы государственного управления. Изучение специфики государственного управления в России. Гуманитарная функция государства
Тема 2 Государственное управление как система реализации государственной власти	Специфика развития государственной системы управления в современных условиях. Характеристика государственных институтов управления, определение организационной структура государственного управления. Государственное управление и бюрократия. Основы функционирования системы государственной службы. Реализация принципа гуманизма на государственной службе. Государственное управление как открытая система: основные факторы и механизмы взаимодействия с внешней средой.
Тема 3 Международные особенности организации государственного управления	Сущность и цели сравнительного анализа государственного управления. Сравнительный анализ как теория и метод изучения систем государственного управления. Различия политического, культурного, исторического контекстов формирования структур государственного управления в разных странах. Сравнительный анализ административных систем зарубежных стран. Федеративные и унитарные государства. Президентские и парламентские республики. Наднациональные и транснациональные организации. Тенденции гуманизации международного сотрудничества государств.
Тема 4 Федеральные органы государственного управления в Российской Федерации	Система органов государственной власти федерального уровня. Конституционные полномочия Президента РФ. Основные направления деятельности Президента РФ. Структура и функции Администрации Президента РФ. Совет Безопасности при Президенте РФ. Законодательная власть и система государственного управления. Судебные органы власти и административный процесс.

Тема 5 Федерализм и основные принципы организации государственного управления	Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Государственный суверенитет. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества. Административно-территориальное деление государства. Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации.
Тема 6 Государственная политика и государственное управление	Государственная политика и управление. Теоретические и прикладные аспекты государственной политики. Основные теоретические модели анализа. Государственная политика: сущность, направления и типы. Гуманитарная миссия государства.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Предмет науки о государственном управлении и его значение для развития общества	2	-	2	10	14
2. Государственное управление как система реализации государственной власти	2	-	2	10	14
3. Международные особенности организации государственного управления	3	-	4	9	16
4. Федеральные органы государственного управления в Российской Федерации	4	-	3	9	16
5. Федерализм и основные принципы организации государственного управления	4	-	2	9	15
6. Государственная политика и государственное управление	2	-	4	9	15
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	17	-	17	56	90

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Определение теоретических основ государственного управления.
2. Власть и управление, политика и администрирование.
3. Основные законы, закономерности и принципы государственного управления.
4. Изучение специфики государственного управления в России.
5. Гуманитарная функция государства
6. Специфика развития государственной системы управления в современных условиях.
7. Характеристика государственных институтов управления, определение организационной структура государственного управления.
8. Государственное управление и бюрократия.

9. Основы функционирования системы государственной службы.
10. Реализация принципа гуманизма на государственной службе.
11. Государственное управление как открытая система: основные факторы и механизмы взаимодействия с внешней средой.
12. Сущность и цели сравнительного анализа государственного управления.
13. Сравнительный анализ как теория и метод изучения систем государственного управления.
14. Различия политического, культурного, исторического контекстов формирования структур государственного управления в разных странах.
15. Сравнительный анализ административных систем зарубежных стран.
16. Федеративные и унитарные государства.
17. Президентские и парламентские республики.
18. Наднациональные и транснациональные организации.
19. Тенденции гуманизации международного сотрудничества государств.
20. Система органов государственной власти федерального уровня.
21. Конституционные полномочия Президента РФ.
22. Основные направления деятельности Президента РФ и их анализ.
23. Структура и функции Администрации Президента РФ.
24. Совет Безопасности при Президенте РФ.
25. Взаимоотношения Президента с палатами Федерального Собрания и правительством РФ.
26. Структура и функции правительства РФ.
27. Законодательная власть и система государственного управления.
28. Судебные органы власти и административный процесс.
29. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
30. Государственный суверенитет.
31. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества.
32. Административно-территориальное деление государства.
33. Государственно-правовая природа федерализма.
34. Понятие субъекта федерации.
35. Соотношение федерации и субъекта федерации.
36. Государственная политика и управление.
37. Теоретические и прикладные аспекты государственной политики.
38. Основные теоретические модели анализа.
39. Государственная политика: сущность, направления и типы.

7.2. Темы рефератов

- 1 Характеристика объектов государственного управления (на примере родных стран слушателей)
- 2 Управление государственным сектором экономики.
- 3 Сравнительный анализ государственного управления в России и за рубежом (зарубежная страна по выбору слушателя).
- 4 Организации управления территориальным развитием в РФ и в зарубежных странах (на примере страны слушателя)
- 5 Судебная власть в РФ: основные направления и механизм реализации.
- 6 Государственное управление отраслями и комплексами
- 7 Формы взаимодействия государства, общества бизнеса.
- 8 Государственное управление банковской системой в РФ и зарубежных странах
- 9 Государственное управление системой образования в Российской Федерации и зарубежных странах.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

В середине семестра проводится промежуточная контрольная работа. Задание включает в себя тестовое задание.

Пример контрольного задания:

1 Согласно Конституции РФ Президент является:

- а) Председателем Правительства РФ;
- б) Председателем Совета Федерации;
- в) Председателем Государственной Думы.

2 Совет палаты является постоянно действующим органом:

- а) Государственной Думы РФ;
- б) Совета Федерации РФ;
- в) Совета законодателей РФ при Федеральном Собрании РФ
- г) Государственного Совета РФ.

3. Показатели оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти регионов не включают показатели:

- а) динамика среднемесячной начисленной заработной платы;
- б) ожидаемая продолжительность жизни при рождении;
- в) численность населения;
- г) уровень безработицы;
- д) оценка населением деятельности органов исполнительной власти субъекта РФ;
- е) динамика производства отдельных видов промышленной продукции за год.

4 Гарантом прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации

является:

- а) Правительство РФ;
- б) Генеральный прокурор;
- в) Минюст России;
- г) Верховный Суд;
- д) Президент РФ.

5 Носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является:

- а) Президент РФ;
- б) многонациональный народ России;
- в) высший законодательный и представительный орган власти;
- г) Конституционный суд.

6 Систему органов государственной власти субъекта РФ составляют:

- а) высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ;
- б) законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ;
- в) территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти РФ;
- г) высшее должностное лицо субъекта РФ;
- д) иные органы государственной власти субъекта РФ, образуемые в соответствии с Конституцией / уставом субъекта РФ.

7. СовеЩательным и консультативным органом при Федеральном Собрании РФ является:

- а) Совет палаты;
- б) Совет законодателей;
- в) Государственный Совет.

8 Представителями теории функциональной бюрократии являются:

- а) Т. Парсонс;
- б) Р. Мертон;
- в) М. Вебер;

г) М. Крозье.

9. Что не характерно для федеративного государства:

- а) однопалатный парламент;
- б) двухпалатный парламент;
- в) двухканальная налоговая система.

10. Под регионом понимается часть территории Российской Федерации, характеризующаяся:

- а) общностью природных, социально-экономических, национально-культурных и иных условий;
- б) единой системой органов государственного управления;
- в) наличием административно-территориальных границ.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Виды работ	Баллы
Организационно-учебная работа студента в аудитории	40
Самостоятельная (индивидуальная) работа	15
Контрольная работа	5
ИТОГО	60
Зачет	40
Общий итог за семестр	100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере;

– экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Основы государственного управления» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре бизнес-информатики, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 518).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Бизнес-информатики» кафедры «Бизнес - информатики».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Основы государственного управления», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 608 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497388> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст : электронный.

2. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: Учебник и практикум для вузов / С.Е. Прокофьев, С.Г. Еремин, А.И. Галкин. - Москва: Юрайт, 2022 - 695 с - Высшее образование. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489690> (дата обращения: 21.02.2022). - Текст : электронный.

11.2. Дополнительная литература

1. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 323 с. —(Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: <https://urait.ru/bcode/489690> (дата обращения: 15.02.2022). — Текст :электронный.

2) Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) :учебное пособие для студ.вузов, обуч. по напр. подгот. 081100"Государственное и муниципальное управление" (степень "бакалавр") / под. ред. И.Ю. Беляевой, О.В. Паниной; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2014 - 232 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2020 - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/934286> (дата обращения: 21.02.2022). — Текст : электронный.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

2. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

5. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения:

01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

6. **Университетская библиотека онлайн** : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006. – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст : электронный.

7. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

8. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

9. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

10. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

11. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).